

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA: - Denominazione: Padre Pio - Cod. meccanografico.: FA 1A088002 - Indirizzo: Via Salapia n.8 - CAP: 71043 - Comune: Manfredonia - Natura giuridica dell'Ente: Cooperativa Sociale	
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	ORGANIZZAZIONE INTERNA: - N. Sezioni: 5 - Responsabile della Scuola: Presidente Olivieri Raffaella - Organi di gestione: CdA/Comitato di gestione - Coordinatore/trice se con insegnamento (si-no): SI - SCUOLA INFANZIA: Docenti n.: 6 - SCUOLA INF.: Personale non docente n.: 1 - SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.: 2 - PRIMA INFANZIA: Educatrici n.: 2 - PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.: 1 - Ufficio di Segreteria n.: 1 - Altro (specificare): 1 Addetta Servizi Generali	
b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;	INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA: - Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/ consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no): <i>[Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</i> <i>(in caso affermativo, in relazione alla pubblicazione del curriculum la scuola deve dotarsi della necessaria liberatoria in conformità alle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali).</i> - Indicare il numero totale di contratti: NO	
c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;	COSTO DEL PERSONALE: - Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad euro: 105.000,00 - il tasso di assenza è di (esprimere il valore in percentuale): 0%	
d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO: - Insegnanti, n.: 1 - Personale non docente, n.: 1 - Personale ATA, n.: 0 - Educatori prima infanzia, n.: 0	
e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;	DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO: - Il bilancio per le nostre scuole dell'Infanzia in genere è il rendiconto. Il Bilancio ed eventuali relativi allegati sono conservati presso la Segreteria	
f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.	PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI: - L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile (si-no): NO	

della scuola.